

План-график реализации ФГОС (2012-2013 учебный год)

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 14 от 30.08.2012г.

Директор школы

Утверждаю.
А.В.Жуков

План-график реализации ФГОС НОО в МБОУ «Березовская СОШ» на 2012-2013 учебный год

Цель: управление процессом реализации ФГОС НОО в первых и вторых классах и создание условий для его введения в третьих классах в 2013-2014 уч.г.
Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами регионального, муниципального и уровня ОУ.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО в течение 2012-2013 уч.г.
3. Создание условий для реализации ФГОС НОО в первых классах в 2013-2014 уч.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен-ные	Контрольные показатели
1	Организационно-методическое обеспечение			
1.2.	Освещение на августовском совещании вопроса «Итоги работы ОУ по реализации ФГОС НОО и задачи на 2012-2013 учебный год»	Август 2012 г.	Директор	Решение августовского совещания, утвержденный директором план-график реализации ФГОС НОО на 2012-2013 уч.г.
1.3.	Организация участия педагогического коллектива в Федеральном мониторинге введения ФГОС НОО: -заполнение анкет; - анализ результатов мониторинга и внесение корректив в план-график реализации ФГОС НОО ОУ на 2012-2013 учебный год.	Октябрь 2012 г.	Руководитель рабочей группы	Аналитическая справка по ОУ, предложения в план-график реализации ФГОС НОО ОУ на 2012-2013 уч.г.
1.4.	Участие в семинарах-совещаниях регионального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО	В соответствии с планом-графиком Департамента образования	Заместитель директора по УВР	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.5.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО в ОУ: - о ходе реализации ФГОС НОО по итогам 1-ой четверти в 1,2 -х классах и возможностях введения элементов	Ноябрь 2012 г. Январь 2013 г. Май 2013 г.	заместитель директора по УВР	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора

	<p>ФГОС НОО во всех классах начальной школы;</p> <p>- о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1,2 -х классах;</p> <p>- об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО в 1,2 -х классах.</p>			
1.6.	<p>Мониторинг результатов освоения ООП НОО:</p> <p>- входная диагностика обучающихся 1,2-х классов;</p> <p>- диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1,2 -м классе.</p>	<p>Октябрь, 2012 г. Май, 2013 г.</p>	<p>заместитель директора по УВР</p>	<p>Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в 2012-2013 учебном году</p>
1.7.	<p>Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования:</p> <p>- согласование расписания занятий по внеурочной деятельности;</p> <p>- составление плана взаимодействия с учреждениями на 2011-2012 уч.г.</p>	<p>Август 2012 г.</p>	<p>заместитель директора по ВР</p>	<p>Утвержденное расписание занятий, план взаимодействия с учреждениями дополнительного образования на 2012-2013 уч.г.</p>
1.8.	<p>Организация совместных мероприятий с ДОУ:</p> <p>- оформление договора о сотрудничестве;</p> <p>- составление плана взаимодействия на 2012-2013 уч.г. (предоставление информации для стендов ДОУ, участие в родительских собраниях, взаимопосещение занятий воспитателями и учителями и т.п.);</p> <p>- согласование программы и планируемых результатов подготовки дошкольников к обучению в школе по ООП ФГОС НОО ОУ.</p>	<p>Сентябрь 2012</p>	<p>Руководитель МО учителей начальных классов</p>	<p>План работы</p>
1.13.	<p>Подведение предварительных итогов реализации ФГОС НОО в 2012-2013 уч.г. и обсуждение задач на 2013-2014 уч.г.</p>	<p>Апрель-май 2013г.</p>	<p>Руководитель рабочей группы</p>	<p>Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2012-2013 уч.г.</p>

1.14.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО в 2012-2013 уч.г.	Сентябрь 2012 г.	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС НОО на 2012-2013 уч.г.
1.15	Участие в совещании с управлением образования по вопросу реализации моделей организации внеурочной деятельности в ОУ Координация взаимодействия учреждений общего образования, дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности	09.11.2012г.	Администрация школы	Утверждение и реализация модели организации внеурочной деятельности ОУ в соответствии с утвержденными нормативами
1.16	Участие в работе творческих групп учителей начальных классов ОУ (реализация ФГОС НОО средствами УМК «Перспективная начальная школа», УМК «Гармония», УМК «Начальная школа 21 века», УМК «Планета знаний», УМК «Школа России», УМК «Школа 2100», Система Л.В.Занкова	Октябрь 2012г, март 2013 г.	Учителя начальных классов	Сетевое взаимодействие творческих групп учителей начальных классов по реализации ФГОС средствами УМК: УМК «Перспективная начальная школа», Система Л.В.Занкова, УМК «Планета знаний»
1.17	Организация и проведение «круглого стола» по вопросу «Организации внеурочной деятельности обучающихся в ОУ: опыт и перспективы»	Январь 2013 г.	Заместитель директора школы по УВР	Отчет об организации внеурочной деятельности обучающихся 1-х классов
1.18	Организация информирования родительской общественности школы о реализации ФГОС НОО	В течение учебного года	Администрация школы, учителя	Консультирование
1.19	Обеспечение участия органов государственного управления в реализации ФГОС НОО	В течение учебного года	Администрация школы, учителя	Собрания совета школы
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Ознакомление с Уставом ОУ работников ОУ и родителей.	Август-сентябрь 2012 г	Директор, классные руководители	Листы ознакомлений
2.2.	Заключение договоров с родителями	Август-сентябрь	Директор,	Заключенные договора

	обучающихся 1-х классов	2012 г	классные руководители	
2.3.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	Не реже чем раз в неделю	Администрация школы	Информация для стендов и сайта ОУ, совещаний, педагогических советов
2.4.	Анализ исполнения документов работниками ОУ: - положение о портфолио ученика; - положение о портфолио учителя; - положение о НСОТ; - положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации; - должностные инструкции учителей начальных классов, учителей-предметников, заместителя по УВР, психолога, педагога доп. образования; - ООП НОО.	Ежеквартально	Заместитель директора школы по УВР	Аналитические справки, предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
2.5.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-х и 2-х классов	Июнь-август 2012	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1,2-х классов	До 5 сентября	Библиотекарь, учителя, работающие на первых классах	Отчет
3.2.	Проверка обеспеченности учителей 1,2-х классов методическими рекомендациями и учебными пособиями по каждому УУД	До 25 августа 2012 г.	Заместитель директора, библиотекарь	Аналитическая справка, предложения по закупке методической литературы, ЭОР
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2012 года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС НОО для будущих 2.3-х классов:	Октябрь-ноябрь 2012 г.	Заместитель директора по АХЧ, библиотекарь, учителя 1,2-х и	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы

	- количество и качество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; учебной и учебно-методической литературы.		будущих 1-х классов	ОУ, аналитическая справка, финансово-экономическое предложения по обновлению материально-технической и учебной баз ОУ
3.4.	Корректировка и утверждение сметы ОУ на 2012 год, плана закупок на 2012 г.	Ноябрь 2012 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	Утвержденная смета ОУ, план закупок на 2012 г.
3.5.	Анализ направлений реализации внебюджетной деятельности, поиск дополнительных источников финансирования ФГОС НОО	Сентябрь-октябрь 2012 г., Июнь-август 2012 г.	Директор, заместитель директора по АХЧ, учителя	Предложения в положение о внебюджетной деятельности ОУ, создание инициативной группы по развитию внебюджетной деятельности ОУ
3.6.	Подготовка к 2012-2013 уч.г.: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС НОО в части будущих 1-х и 2-х классов; - составление проекта сметы и плана закупок на 2013 г. - корректировка плана закупок и сметы 2013 г.	Март 2012 г. Апрель-май 2013 г. Май 2013 г.	Зам.директора по АХЧ, учителя 1,2-х и 4-х классов	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, сметы и планы закупок
3.7.	Проведение тарификации педагогических работников на 2012-2013 уч.г. с учетом участия в процессе реализации ФГОС НОО	Май 2012 г.	Директор	Тарификация 2012-2013 уч.г.
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2012-2013 уч.г.	Август 2012 г.	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2012 год и перспективу	Сентябрь 2012 г Апрель 2013 г.	Заместитель директора по УВР	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на обучение на региональном уровне педагогических работников ОУ: учителей начальных	Апрель 2013 г.	Заместитель директора по УВР	Заявка, направленная в МОУО

	классов будущих первоклассников, учителей предметников, учителей первых классов по использованию ИКТ, педагогов дополнительного образования, психолога			
4.4.	Составление и утверждение плана-графика выездов педагогических работников ОУ на повышение квалификации и изучение опыта других школ	Август 2012 г. Декабрь 2012 г.	Заместитель директора	План-график выездов, смета на командировочные расходы на 2011-2012 уч.г.
4.5.	Изучение мнения педагогических работников о ходе реализации ФГОС НОО (круглый стол или/и анкетирование)	Декабрь 2011г г. Апрель 2013 г.	Психолог	Аналитическая справка, предложения по совершенствованию управления реализацией ФГОС НОО, на муниципальном и региональном уровнях
4.6.	Диагностика уровня готовности педагогических работников к реализации ФГОС НОО в 2013-2014 уч.г.	Апрель 2013 г.	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2012-2013 уч.г.
4.7.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Руководитель рабочей группы	Предложения в план-график повышения квалификации
4.8.	Тренинговые занятия по сплочению коллектива, снятию социально-психологического напряжения в условиях нововведения	Не реже чем, раз в четверть	Психолог, социальный педагог	Анализ проблем, предложения в план работы ОУ
4.9.	Сбор информации о педагогических работниках для сайта ОУ	Не реже чем, раз в четверть	Руководитель МО учителей начальных классов	Информация переданная ответственному за сайт ОУ
4.10	Участие администрации и педагогов ОУ в конференции «Методическое обеспечение реализации требований ФГОС НОО»	Март 2013	Руководитель МО учителей начальных классов	Подготовка выступлений, статей
4.11	Подготовка вопросов по реализации ФГОС НОО	В течение учебного года	Руководитель МО учителей начальных классов	Составление заявок на проведение групповых консультаций

4.12	Организация изучения материалов информационно-методической газеты «Начальное общее образование» в ОУ, обеспечение внедрения опыта в деятельность школы.	В течение учебного года	Руководитель МО учителей начальных классов	Подготовка материалов для публикации в газету из опыта работы ОУ, учителей
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация сетевого взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	Ежемесячный просмотр информации	Ответственный за сайт ОУ, руководитель рабочей группы	Функционирующий канал; статистика посещаемости сайта; ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение; рекомендации по использованию размещенного опыта
5.2.	Участие в работе форума учителей ОУ на сайте МОУО (ГОУ СПО «Вологодский педагогический колледж»)	Еженедельный просмотр информации	Ответственный за сайт ОУ, руководитель МО учителей начальных классов	Статистика посещаемости форума, ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение
5.3.	Организация работы форума для родительской общественности на сайте ОУ	Ежедневно	Ответственный за сайт ОУ	Статистика посещаемости форума, ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение, размещенные ответы на вопросы
5.4.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: - нормативные документы ФГОС;	В соответствии с регламентом и планом работы сайта ОУ (но не реже чем 2 раза в месяц)	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация, количество посещений
5.5.	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение родительских собраний для обучающихся 1-х классов по темам: - УУД как основа результатов реализации ФГОС НОО. Роль родителей в формировании УУД у первоклассников. - результаты диагностики готовности 	Сентябрь 2012 г. Ноябрь 2012 г. Январь 2012 г. Март 2012 г. Апрель-май 2013 г. Январь-февраль 2013 г. Апрель-май 2013г.	Заместитель директора по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний, аналитическая справка по результатам опроса, предложения по совершенствованию реализации ФГОС НОО в 1-х классах в 2012-2013 уч.г., общая информация на сайт ОУ

	<p>первоклассников к обучению в школе. Безотметочное обучение в контексте ФГОС НОО.</p> <p>- итоги обучения по ФГОС НОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие.</p> <p>- о мониторинге планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-х классах.</p> <p>- итоги обучения в 1-м классе.</p> <p>Особенности обучения по ФГОС НОО во 2-ом классе (в т.ч. проведение опроса мнения родителей первоклассников о ФГОС НОО, выявление уровня их удовлетворенности результатами и условиями обучения)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение общешкольного родительского собрания (родительской конференции): «О ходе реализации ФГОС НОО по итогам 1-ого полугодия в 1-х классах и возможностях введения элементов ФГОС НОО во всех классах начальной школы»; • Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников 			
5.6.	<p>Размещение материалов на школьном стенде «Переход на ФГОС нового поколения»: нормативно-правовые документы, информация о педагогах, реализующих ФГОС НОО, план-график реализации ФГОС НОО на 2011-2012 уч.г., информация о ходе реализации плана-графика и т.п.</p>	Ежемесячное обновление информации	Руководитель рабочей группы	Актуальная информация, размещенная на стенде, отражающая основные результаты выполнения плана-графика реализации ФГОС НОО в 2012-2013 уч.г.
5.7.	Индивидуальные консультации для	В соответствии с	Заместитель	Записи в журнале

	родителей первоклассников, второклассников.	утвержденным расписанием	директора, учителя 1,2-х кл.	консультаций
5.8.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	Ежедневно часы, определенные библиотекарем ОУ в графике работы	библиотекарь	Статистика по использованию компьютерной техники библиотеки
5.9.	Размещение на сайте публичного отчета ОУ, включающего: - итоги реализации ФГОС НОО в 2012-2013 уч.г. - задачи на 2013-2014 уч.г.	Август 2013 г. Август 2013 г.	Ответственный за сайт	Отчеты, размещенные на сайте ОУ
5.10.	Проведение цикла лекций для родителей по вопросам ФГОС НОО (если возможно в дистанционном варианте)	ежемесячно	Заместитель директора, учителя 1,2-х классов	Лекции, результаты тестирования по итогам обучения
5.11.	Работа со СМИ: - публикации в местной газете;	Январь-май 2013	Заместитель директора, учителя 1,2-х кл.	Статьи
5.12.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО	Апрель-май 2012	Психолог, учителя 1,2-х и будущих 1-х кл.	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО на 2013-2014 уч.г.
5.13	Организация изучения материалов информационно-методической газеты «Начальное общее образование» в ОУ, обеспечение внедрения опыта в деятельность школы.	В течение учебного года	Руководитель МО учителей начальных классов	Подготовка материалов для публикации в газету из опыта работы ОУ, учителей
	Участие в работе форума для учителей на сайте ГОУ СПО «Вологодский педагогический колледж»	С августа 2012г.	Заместитель директора по УВР, учителя	Организация работы
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО по всем предметам 1 и 2 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	Сентябрь 2012 г. Декабрь 2012 г.	Библиотекарь, учителя 1,2-х и будущих 1-х классов	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической литературы
6.2.	Создание медиатеки: - электронные версии учебно-	Обновление информации не	Ответственный за сайт, заместитель	Обновляемый электронный банк

	методической литературы в соответствии с перечнем (см.п.6.1.); - банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся 1-х классов; - статьи учителей, методистов из серии «Из опыта работы»	реже, чем раз в четверть	директора, библиотекарь, учителя 1,2-х кл.	
6.3.	Создание площадки для самовыражения обучающихся 1,2-х классов и всех желающих: - открытие соответствующей странички на сайте ОУ; - организация видеосъемки мероприятий и размещение материалов на сайте ОУ и т.д.	Обновление информации не реже, чем раз в четверть	Ответственный за сайт, заместитель директора, библиотекарь, учителя 1,2-х кл	Отзывы о выставках, комментарии на форумах, статистика посещаемости сайта ОУ
6.4.	Проведение методических дней (недель) в ОУ в течение учебного года: - формирование УУД: первый опыт (по предметно); - организация контроля и оценки на уроках; - роль внеурочной деятельности в формировании УУД; - возможности реализации элементов в ФГОС НОО во всех классах начальной школы; - вопросы преемственности в подготовке будущих первоклассников к обучению по ФГОС НОО; - ИКТ в деятельности учителя начальных классов.	Раз в четверть	Ответственный за сайт, заместитель директора, библиотекарь, учителя 1,2-х кл	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки, материалы для издания в газете «Начальное общее образование», материалы в методические сборники, выпускаемые ГОУ СПО «Вологодский педагогический колледж»
6.5.	Организация индивидуального консультирования учителей	еженедельно	Заместитель директора	Журнал консультаций
6.6.	Методическое обеспечение ИКТ составляющей математики и технологии: - анализ содержания рабочих программ, УМК и планируемых результатов обучения по математике, технологии и информатике и ИКТ,	Январь-февраль 2012 г. Ноябрь-декабрь 2012 г. Апрель-май 2013 г. Август 2013 г.	Заместитель директора, директор информатики и ИКТ	Внесенные в ООП коррективы, перечень компьютерных обучающих программ по предметам и с учетом УМК, график использования компьютерной техники и

	<p>проектной деятельности со 2 по 4 класс;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ компьютерных обучающих программ по всем учебным предметам, имеющимся в ОУ и в продаже; - построение системы формирования УУД по всем предметам в части информационно-коммуникационных технологий на основе утвержденного в ОУ перечня компьютерных обучающихся программ; - разработка регламента использования компьютерной техники и мультимедийных средств в начальных классах в рамках реализации здоровьесберегающих технологий; - организация внутришкольного обучения и консультирования учителей начальных классов в области ИКТ. 	<p>Август 2013 г. В соответствии с внутришкольным планом повышения квалификации</p>		<p>мультимедийных средств на 2012-2013 уч.г., регламента использования компьютерной техники и мультимедийных средств в начальных классах, план-график внутришкольного повышения квалификации</p>
6.7.	<p>Методическое обеспечение внеурочной деятельности во 2,3-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1.2-х кл. и рабочих программ ООП для 2,3-х кл.; - анализ модели внеурочной деятельности и при необходимости внесение корректив с учетом инфраструктуры микрорайона (сельского поселения); - посещение уроков и внеурочных занятий в 1-х классах педагогами дополнительного образования, которые будут работать во 2-х классах; - разработка методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования, которые будут работать во 2-х классах. 	<p>Январь 2013 г. Апрель-май 2013 3-4 четверти апрель 2013 г</p>	<p>Заместитель директора, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности</p>	<p>Утвержденная ООП и модель внеурочной деятельности с учетом корректив, рекомендации по организации и методике реализации внеурочной деятельности во 2-х классах педагогов дополнительного образования</p>
6.8.	<p>Обобщение опыта реализации ФГОС</p>	<p>Август 2013 г.</p>	<p>Заместитель</p>	<p>Предложения по</p>

<p>НОО в ОУ: - разработка предложений по публикации опыта реализации ФГОС НОО работников ОУ на 2012-2013 уч.г. - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования, психолога, заместителя директора; - составление плана открытых занятий, предложений по мастер-классам для уровня ОУ, муниципального и регионального уровня; - подготовка материалов для публичного отчета</p>	<p>Май 2013 г. Сентябрь-декабрь 2013 г. Январь-май 2013 Декабрь 2012 г. Май 2013 г.</p>	<p>директора, учителя</p>	<p>публикации опыта учителей, переданные в ГОУ СПО «Вологодский педагогический колледж», план мероприятий по тиражированию опыта ОУ на уровне ОУ, муниципальном и региональном уровнях; материалы для публичного отчета</p>
---	---	--------------------------------	---